**Liste des documents à fournir pour la réalisation d’un stage à l’INH**

1. Demande de stage formulée officiellement par le responsable de l’étudiant de l’établissement d’origine (La demande de stage doit être rédigée sous Word avec l'adresse et le logo de votre établissement en tête de page.)
2. Curriculum vitae et photo récente scannée
3. Assurance couvrant la période du stage
4. Attestation d’inscription récente
5. Trois copies signées de la convention des stagiaires à l’INH Pour le renouvellement des stages (doctorants), fournir un rapport d’avancement du stage précédent.

NB : Le dossier de stage doit être déposé à la Cellule de Formation, Recherche et Coopération